



*Intestazione dell'Istituzione scolastica*

## LICEO CLASSICO STATALE e LICEO MUSICALE COREUTICOSTATALE

- sezione coreutica "GIOACCHINO DA FIORE"



IIS sede associata di Torano Castello

Via Verdi, 265 - 87036 - RENDE - CS -

Centralino: 0984.402380 - Area Alunni: 0984.402249

Codice Mecc. CSPC190001 – C.F. 98042650782

Codice Univoco di fatturazione: UFZ5DZ

e-mail: [cspc190001@istruzione.it](mailto:cspc190001@istruzione.it) - PEC: [cspc190001@pec.istruzione.it](mailto:cspc190001@pec.istruzione.it)



All'Albo Pretorio on line

Al Sito -

Sezione "Amministrazione trasparente"

Agli Atti della Scuola

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi".*

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

rivolto al personale esterno all'Istituzione Scolastica, in collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, o con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001,

per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto progettazione esecutiva connessa alla realizzazione del progetto Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" in conformità alla tipologia di attività ammissibile il cui finanziamento è stato assegnato al Liceo classico "Giacchino da Fiore" Rende.

**Titolo del Progetto CL@SSICO DIGITALE**

**Codice M4C1I3.2-2022-961-P-24564**

**C.U.P.: D24D22004800006**



## Intestazione dell'Istituzione scolastica

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») **rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica** è diretto al conferimento di un/n.1incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione della progettazione esecutiva connessa alla realizzazione del progetto Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” in conformità alla tipologia di attività ammissibile il cui finanziamento è stato assegnato al Liceo classico “Gioacchino da Fiore” Rende, per una durata pari alle necessità connesse con l'espletamento del progetto in parola.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni/attività:

- Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Elaborare un progetto esecutivo degli interventi da realizzare;
- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM;
- Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive. Elaborare, in base alle indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la procedura di acquisizione di beni e servizi;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR”;
- Effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta;
- Coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- Svolgere gli adempimenti di propria competenza in fase di collaudo.
- Inoltre, il progettista dovrà redigere il progetto esecutivo indicando le caratteristiche degli arredi, delle attrezzature e strumentazioni, dell'impiantistica, dei piccoli adattamenti edilizi e tutto quanto necessario per la realizzazione del progetto pari oggetto. Ciò dovrà essere svolto in funzione di quanto





## Intestazione dell'Istituzione scolastica

disposto dalla convenzione, dal progetto iniziale presentato dalla scuola, dai milestone e dai target previsti dal PNRR "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi", dalle esigenze amministrative e didattiche e dalla disponibilità tecnologica attualmente presente nella scuola e nel mercato.

### Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

possiedano almeno uno dei seguenti titoli di studio: Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Ingegneria settore dell'Informazione, Laurea in Informatica, Laurea in Architettura, Laurea Equipollente (Saranno considerate equipollenti le Lauree che consentono l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A-41 Scienze e tecnologie informatiche);

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio ed esperienze professionali presentati, come segue:
  - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max [20] punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max [80] punti.



## Intestazione dell'Istituzione scolastica

I punteggi saranno attribuiti secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto del 30 maggio 2023 e riportati tabella seguente:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO PROGETTISTA:</b>				
	<p>Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente coloro che sono in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Ingegneria settore dell'Informazione e/o Industriale</li> <li>✚ Laurea in Informatica</li> <li>✚ Laurea Architettura</li> <li>✚ Laurea Equipollente</li> </ul> <p>Saranno considerate equipollenti le Lauree che consentono l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A-41 Scienze e tecnologie informatiche</p>			
<b>TITOLI DI STUDIO E CULTURALI</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Laurea (voto < 105) 4 punti. Laurea voto da 106 a 110 6 punti Laurea con voto 110 e lode - 8 punti	<b>Max 8 punti</b>	
	Iscrizione Albo professionale di riferimento (indicare numero di iscrizione)	Iscrizione albo professionale da almeno due anni	<b>10 punti</b>	
	Master/corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti la funzione richiesta	1 punto per titolo per anno accademico	<b>Max 2 punti</b>	
	Assicurazione rischi professionali	obbligatoria		
<b>MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 20 PUNTI</b>				
	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>	<b>AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE SCUOLA</b>
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	Precedenti incarichi di progettazione di ambienti scolastici attrezzati e innovativi (saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il committente, il codice progetto o in alternativa gli estremi del contratto)	5 punti per ogni esperienza Max 20 punti		
	Esperienze di progettazione laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento	5 punti per ogni		



*Intestazione dell'Istituzione scolastica*

	realizzati presso Enti Pubblici (Saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il committente, il codice progetto o in alternativa gli estremi del contratto)	incarico Max 30 punti		
	Esperienze di progettazione di laboratori informatici e/o dotazioni tecnologiche e/o ambienti di apprendimento realizzati presso Enti privati (Saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il committente, il codice progetto o in alternativa gli estremi del contratto)	2, 5 punti per incarico Max 10 punti		
	Incarico di progettazione in avvisi PON, Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)	5 punti per incarico Max 20 punti		
	<b>Totale</b>			
	<b>MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 80 punti</b>			
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUIBILE</b>				<b>100 punti</b>



## Intestazione dell'Istituzione scolastica

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari alle necessità connesse con l'espletamento del progetto in parola, per un massimo di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € [3.305,60] (Euro [tremilatrecentocinque]/sessanta), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi], per un massimo di 80 ore circa, con retribuzione oraria omnicomprensiva di € 41,32. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività e consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione. La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 24 luglio 2023**, a mezzo PEC al seguente indirizzo: [cspc190001@pec.istruzione.it](mailto:cspc190001@pec.istruzione.it) oppure tramite raccomandata con avviso di ricevimento.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.





## Intestazione dell'Istituzione scolastica

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. Unitamente alla domanda di partecipazione dovrà essere prodotto anche l'allegato B – scheda di autovalutazione – debitamente sottoscritto.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Considerato che dalla procedura di ricognizione del personale interno, effettuata con l'Avviso prot.n. 8537 del 29/06/2023 e Avviso errata corrige prot.n.8725 del 06/07/2023, è emerso che non sussistono professionalità all'interno dell'Istituzione scolastica disponibili e/o che hanno presentato domanda;

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Intestazione dell'Istituzione scolastica

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Classico e Coreutico "G. da Fiore", con sede in Rende via Verdi n. 123 (ex 265), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [cspc190001@pec.istruzione.it](mailto:cspc190001@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo Classico e Coreutico "G. da Fiore", è stato individuato, con prot. n. 7708 del 10/06/2023 è la società Informatica e didattica sas nella persona della Dott.ssa *Anna Cima*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [indica@infocima.it](mailto:indica@infocima.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la



*Intestazione dell'Istituzione scolastica*

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione rivolta al personale interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto progettazione esecutiva connessa alla realizzazione del progetto Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms" è Brunella Baratta, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [cspc190001@istruzione.it](mailto:cspc190001@istruzione.it), numero di telefono 0984402380.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SS21278> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS21278&node=44>

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****Brunella Baratta**

Documento firmato

digitalmente ai sensi del c.d. Codice

dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione