

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO CLASSICO STATALE e LICEO MUSICALE COREUTICOSTATALE

- sezione coreutica "GIOACCHINO DA FIORE"



IIS sede associata di Torano Castello

Via Verdi, 265 - 87036 - RENDE - CS -

Centralino: 0984.402380 - Area Alunni: 0984.402249

**Codice Mecc. CSPC190001 – C.F. 98042650782**

Codice Univoco di fatturazione: UFZ5DZ

e-mail: [cspc190001@istruzione.it](mailto:cspc190001@istruzione.it) - PEC: [cspc190001@pec.istruzione.it](mailto:cspc190001@pec.istruzione.it)



All'Albo Pretorio on line

Al Sito -

Sezione "Amministrazione trasparente"

Agli Atti della Scuola

**OGGETTO:** Progetto PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. -Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR- Titolo progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" – Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2778 – CUPC34D22001450006.

▪ **AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN/N. 1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO** "attività di formazione rivolte al personale scolastico per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica", per una durata di 48,40 ore, per un importo pari a € 2.000 euro (duemila), importo inteso al lordo di ogni altro onere. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'utilizzo innovativo del digitale e di metodologie attive nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica e con gli altri strumenti di programmazione della scuola. La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.

**Titolo del Progetto** "Animatore digitale: formazione del personale interno"

**C.U.P.**C34D22001450006



## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/n.1incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di attività di formazione rivolte al personale scolastico per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica”.
2. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di attività di formazione rivolte al personale scolastico per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica”, per una durata di 48,40 ore, per un importo pari a € 2.000 euro [duemila), importo inteso al lordo di ogni altro onere. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’utilizzo innovativo del digitale e di metodologie attive nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell’amministrazione scolastica e con gli altri strumenti di programmazione della scuola. La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull’apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell’organizzazione scolastica.

## Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
  - xi. possiedano titolo accademico o di studio attinente alle aree tematiche dell’innovazione digitale nel settore scolastico e della didattica multimediale.
2. dichiarano di possedere adeguate competenze nelle tecnologie digitali, applicate alla didattica inerenti i contenuti di cui all’art. 1 comma 5 del presente avviso.
3. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti apprendimento, le metodologie didattiche attive, le competenze digitali applicate alla didattica; partecipazione a gruppi di ricerca nazionali/locali su tecnologie digitali applicate alla didattica; incarico di animatore digitale o membro del Team dell'Innovazione; gestione di piattaforme online; pubblicazioni e interventi inerenti l'innovazione digitale nell'ambito delle metodologie didattiche e della didattica multimediale; certificazione di competenze informatiche.

2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: laurea, dottorato di ricerca, master di I o II livello.

- i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
- iii. esperienza professionale/lavorativa: max 80 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Laurea (voto < 105) 4 punti. Laurea voto da 106 a 110 6 punti Laurea con voto 110 e lode	<b>Max 8 punti</b>
	Dottorato di ricerca	10 punti per il dottorato di ricerca	<b>Max 10 punti</b>
	Master/corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post - lauream coerenti su tematiche inerenti la funzione richiesta	1 punto per titolo per anno accademico	<b>Max 2 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento – 5 punti per corso	<b>Max 15 punti</b>
		Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le metodologie didattiche attive – 5 punti per corso	<b>Max 15 punti</b>

		Corsi di aggiornamento/formazione su competenze digitali applicate alla didattica– 5 punti per corso	<b>Max 15 punti</b>
		partecipazione a gruppi di ricerca nazionali/locali certificati (2,5 punti per titolo)	<b>Max 5 punti</b>
		Animatore Digitale (5 punti per ogni anno di esperienza)	<b>Max 15 punti</b>
		Membro del Team dell’innovazione (2 punti per ogni anno di esperienza)	<b>Max 6 punti</b>
		Possesso di conoscenze e competenze nel settore di pertinenza del progetto certificate o documentabili (Ad es. Certificazione EPICT; 2,5 per ogni certificazione)	<b>Max 5 punti</b>
		Gestione piattaforme online miur/indire e dell’istituzione scolastica – rete telematica /sito web	<b>Max 3 Punti</b>
		Pubblicazioni o relatore a manifestazioni di interesse nazionale inerenti l’innovazione digitale nell’ambito delle metodologie didattiche e della didattica multimediale (1 punto per ogni pubblicazione)	<b>Max 3 punti</b>
	Competenze informatiche	Certificazione di competenze informatiche (ecdl, icl, microsoft office specialist) et similia (si valutano fino a un massimo di due certificazioni) 2 punti per ogni certificazione	<b>Max 4 punti</b>

		Competenze informatiche desumibili dal curriculum in assenza di competenze informatiche certificate	<b>Max 1 Punti</b>
--	--	---	--------------------

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima per erogare la formazione in base alle ore indicate all'art. 1 e secondo la retribuzione di cui all'art. 5a decorrere presumibilmente nel periodo da giugno 2023 a settembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in **€ 2.000,00 (Euro duemila/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, corrispondente ad una retribuzione oraria di euro **41,32 al lordo Stato**. Ciò premesso la prestazione oraria corrispondente è di **circa 48,40 ore**.
2. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nella lettera di incarico oppure di contratto di lavoro autonomo, a prestazione effettivamente erogata e dopo la presentazione degli atti del corso, la cui produzione s'intende inclusa nella retribuzione di cui al punto 1 del presente articolo e nello specifico si deve presentare:
  - a) il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col dirigente scolastico;
  - b) il registro del corso;
  - c) la relazione finale sugli esiti ottenuti;
  - d) il time sheet dell'impegno orario.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, mediante PEC o consegnata a mano, **entro e non oltre le ore 9,00 del 19 giugno 2023, a mezzo PEC o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria**. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

2. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica il LICEO CLASSICO E COREUTICO GIOACCHINO DA FIORE, con sede in Rende Via Verdi n. 123 (ex 265), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: CSPC190001@PEC.ISTRUZIONE.IT.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica LICEO CLASSICO E COREUTICO GIOACCHINO DA FIORE individuato, con prot.n. 7708 del 10/06/2023, è Informatica e Didattica s.a.s.. nella persona del referente Dott.ssa Anna Cima, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: e-mail indica@infocima.it.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico e-mail istituzionale CSPC190001@ISTRUZIONE.IT.

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SS21278>

2. , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS21278&node=44>.

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Il Dirigente Scolastico  
Brunella Baratta  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione